

RENOVAR Lista para aplicación de pasaporte (solamente ADULTOS)

1. **IMPORTANTE:** Requisitos para renovar el pasaporte:
 - a. Libro de pasaporte y/o tarjeta de pasaporte estaba expedición por 10 años.
 - b. El pasaporte no está vencido o no hace más de 5 años de la fecha de caducidad.
 - c. Libro de pasaporte o tarjeta de pasaporte no está perdido o robado.
 - d. El pasaporte no está dañado más allá del normal.
 - e. No hay un cambio de nombre o puede mandar documentos para apoyar el cambio.
2. Aplicación de pasaporte (necesita ser 2 páginas)
 - a. Lleno de tinta negra o impreso en la página web (www.travel.state.gov)
 - i. **Firmar y fechar la aplicación completada**
 - b. Libro de pasaporte (Viaje internacional por avión, mar y tierra)
 - c. Tarjeta de pasaporte (Solo entrada de los Estados Unidos por mar o tierra desde Canadá, México, el Caribe y las Bermudas)
 - d. Procesa rutina (**4 - 6 semanas**) o Procesa acelerada (**2 - 3 semanas; pago adicional**)
3. Libro de pasaporte o tarjeta de pasaporte (los dos si necesita)
4. Retrato para pasaporte (Sin lentes) – **La biblioteca no suministra este servicio**
 - a. No use uniforme, atuendo de camuflaje o camisa blanca.
 - b. El cabello no puede cubrir la cara, especialmente los ojos.
 - c. Si usas un sombrero o una cubierta de la cabeza por razones religiosos, presente una declaración firmada verificando el sombrero o la cubierta de la cabeza sea parte de atuendo religioso tradicional usado continuamente en público.
 - d. Si usas un sombrero o una cubierta de la cabeza por razones médicas, presente una declaración firmada verificando el sombrero o la cubierta de la cabeza es para razones médicas cotidianas.
5. Prueba de cambio de nombre (si necesita)
 - a. Copia certificada del acta de matrimonio
 - b. Copia certificada del cambio de nombre ordenado por la corte
 - c. Sentencia de divorcio que indique cambio de nombre
6. Pagos para pasaporte cada aplicación - **Cada aplicación deber tener separada un cheque o giro postal**
 - a. Cheque o Giro postal NOMAS – Pagar a la “U.S Department of State”
 - b. **Nombre completo y fecha de nacimiento impreso en el frente del cheque o giro postal**
 - c. Libro de pasaporte - \$130
 - d. Passport Card - \$30.00
 - e. Libro y tarjeta - \$160
 - f. Procesa acelerada (opcional) - \$60
 - g. Envío de 1-2 Días del Libro de pasaporte solamente (opcional) - \$22.05
7. Enviar con un 8 x 11 sobre postal a una de las direcciones.

Procesa rutina:

National Passport Processing Center
Post Office Box 90155
Philadelphia, PA 19190-0155

Procesa acelerada: **Necesita escribir “Expedite” afuera del sobre.**

National Passport Processing Center
Post Office Box 90955
Philadelphia, PA 19190-0955